VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU S NÁZVEM „Rekonstrukce ulice Ke Hřišti“

Zadavatel, Obec Brázdim, 250 63 Brázdim - Nový Brázdim 30, IČO: 00240087, zastoupený Pavlem Krotkým, starostou **(dále jen „zadavatel“)**, si Vás tímto dovoluje vyzvat k podání nabídky v řízení o veřejnou **zakázku malého rozsahu** na stavební práce s názvem **„Rekonstrukce ulice Ke Hřišti“**.

Veřejná zakázka je v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění **(dále jen „ZZVZ“)** realizovaná mimo režim tohoto ZZVZ, nicméně za dodržení základních zásad zadávání veřejných zakázek uvedených v ustanovení § 6 ZZVZ.

1. Identifikační údaje

1.1 Název projektu: „Rekonstrukce ulice Ke Hřišti“

1.2 Zadavatel

Zadavatel:	**Obec Brázdim**
Adresa:	250 63 Brázdim - Nový Brázdim 30
IČ:	00240087
Zastoupena:	Pavlem Krotkým, starostou obce
Tel. / Mobil:	+420 326 902 928 / +420 602 225 660
E-mail:	oubrazdim@volny.cz
Web:	http://www.obecbrazdim.cz

1.3 Název zakázky: „Rekonstrukce ulice Ke Hřišti“

1.4 Kontaktní osoba

Kontaktní osoba:	**Pavel Krotký**
Adresa:	250 63 Brázdim - Nový Brázdim 30
Tel. / Mobil:	+420 326 902 928 / +420 602 225 660
E-mail:	oubrazdim@volny.cz

1.5 Zpracovatel zadávací dokumentace

Zpracovatel:	**SIGMIN, a.s.**
Adresa:	Táboritská 511, 280 02 Kolín
IČ:	63080397
Kontaktní osoba:	**Martin Hampl, DiS.**
Mobil:	+420 602 287 431
E-mail:	m.hampl@sigmin.cz

1.6 Uveřejnění zadávací dokumentace

Výzva a Zadávací dokumentace včetně příloh je zveřejněna na profilu zadavatele obce Brázdim:
https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/08f9e275-30d4-4fb7-b0b0-4b518492462f.

2. Druh a předmět veřejné zakázky

2.1 Druh veřejné zakázky

Stavební práce.

2.2 Základní údaje zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření smlouvy o dílo a její plnění mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž obsahem budou stavební práce uvedené v bodě 2.3 a 2.4 zadávací dokumentace, v projektové dokumentaci a ve výkazu výměr, které tvoří její přílohy, pro projekt:

- „**Rekonstrukce ulice Ke Hřišti**", který bude spolufinancován ze Středočeského Fondu obnovy venkova 2017 - 2020.

2.3 Charakteristika zakázky

Charakteristika veřejné zakázky je dána projektovou dokumentací „ULICE KE HŘŠTI" zpracovanou Ing. Miroslavem Tomešem, IČO: 44834705, ve které jsou popsány stavební práce související s rekonstrukcí ulice Ke Hřišti.

2.4 Technické řešení

Komunikace je navržena v délce 184,88 m a šířce 5,00 m a v délce 115,34 m v proměnné šířce od 2,66 m do 6,39 m z důvodu stávajících šířek. Komunikace je umístěna na pozemcích 665/2, 143/6, 141/15, 668/1, 677, 704/1, 139. Pozemky jsou ve vlastnictví obce Brázdim. V celé lokalitě jsou navrženy úpravy pro pohyb osob se sníženou pohyblivostí, resp. osob

slabozrakých v souladu s vyhláškou 369/2001 O obecných technických požadavcích zabezpečujících užívání staveb osobami s omezenou schopností pohybu a orientace.

Popis prací:

Budou provedeny vykopávky pro spodní stavbu komunikací v hor. tř. 1-5 vč. odstranění všech detailů (základky, zídky, odvodňovače, bahníky apod.) vč. odvozu a uložení, včetně obrubníků - v celkové ploše 580 m^3.

Provedou se vykopávky pro spodní stavbu vjezdů v hor. tř. 1-5 vč. odstranění všech detailů (základky, zídky, odvodňovače, bahníky apod.) vč. odvozu a uložení, včetně obrubníků - v celkové ploše 55 m^3.

Provede se konstrukce živičné vozovky včetně úpravy pláně o ploše 1 390 m^2. Asfaltový beton střední ABS III 40 mm, obalované kamenivo střednězrnné 70 mm, mechanicky zpevněné kamenivo 160 mm, štěrkodrť 150 mm.

Provede se konstrukce dlážděných vjezdů včetně úpravy pláně o ploše 130 m^2. Betonová dlažba 80 mm, lože - drť 4 - 8 40 mm, štěrkodrť 150 mm, štěrkodrť 150 mm. Včetně mělké drenáže do hl. 1 m, v šíři 0,40 m.

Bude provedena konstrukce drenáže do hl. 1,4 m, v šíři 0,60 m, v celkové ploše 610 m^2.

Bude osazeno 10 ks silničních vpustí.

Provede se dodávka a montáž nových silničních nájezdových obrubníků H15 do betonového lože z betonu C16/20 s opěrou v délce 590 m.

Provede se dodávka a montáž sadového obrubníku ABO 13-10 10/25 do betonového lože z betonu C 16/20 s opěrou v délce 150 m.

Podrobnější popis stavebně-technického řešení viz Příloha č. 1 - Projektová dokumentace „ULICE KE HŘIŠTI".

Jsou-li v zadávací dokumentaci nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

Technický dozor u výše uvedené stavby nesmí provádět dodavatel, ani osoba s ním propojená. Technický dozor bude zajištěn zadavatelem.

2.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **2.750.000,- Kč bez DPH.**

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1 Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel stanovuje podmínky týkající se harmonogramu plnění veřejné zakázky následujícím způsobem:

- Předpokládaný termín zahájení plnění: **srpen 2017**
- Předpokládaný termín ukončení plnění: **říjen 2017**

Výše uvedené termíny zahájení a ukončení doby plnění jsou v době zahájení zadávacího řízení pro uchazeče závazné, zadavatel si vyhrazuje právo upravit uvedené termíny před podpisem smlouvy.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění pro projekt „Rekonstrukce ulice Ke Hřišti" je ulice Ke Hřišti v obci Brázdim, která je umístěna na pozemcích 665/2, 143/6, 141/15, 668/1, 677, 704/1, 139. Pozemky jsou ve vlastnictví obce Brázdim.

Prohlídka místa plnění proběhne dne **04. 07. 2017 od 10:00** hodin. Sraz zájemců je dne 04. 07. 2017 v 10:00 hodin před obecním úřadem obce Brázdim, adrese 250 63 Brázdim - Nový Brázdim 30. Další případný termín prohlídky místa plnění je možný po předchozí domluvě s kontaktní osobou. **Zadavatel prohlídku místa plnění doporučuje všem účastníkům.**

4. Podmínky kvalifikace

4.1 Společná ustanovení ke kvalifikaci

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle písm. a), viz bod 4.2.4 Profesní způsobilost, každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou písm. a), viz bod 4.2.4 Profesní způsobilost, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle písm. a), viz bod 4.2.4 Profesní způsobilost, jinou osobou,
b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

   Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby

za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle písm. a), viz bod 4.2.5 Technická kvalifikace, vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) (písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

4.2 Požadavky na prokázání kvalifikace stanovené zadavatelem

4.2.1 Vymezení kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

a) splní základní způsobilost blíže vymezenou v článku 4.2.3 této zadávací dokumentace,
b) splní profesní způsobilost blíže vymezenou v článku 4.2.4 této zadávací dokumentace,
c) splní technickou kvalifikaci blíže vymezenou v článku 4.2.5 této zadávací dokumentace.

4.2.2 Forma prokázání kvalifikace

Doklady o kvalifikaci předloží účastníci v nabídkách v kopiích, nebo je mohou nahradit čestným prohlášením v originále nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ .

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Vybraný dodavatel je povinen v rámci povinnosti k součinnosti k uzavření smlouvy předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů, jak jsou dále uvedeny v bodech 4.2.3, 4.2.4 a 4.2.5. Nesplnění této povinnosti je důvodem k vyloučení vybraného dodavatele, resp. uzavření smlouvy s účastníkem dalším v pořadí.

4.2.3 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti analogicky dle § 75 ZZVZ, účastník může využít vzor čestného prohlášení, viz „Příloha č. 4 - Čestné prohlášení - základní způsobilost". Čestné prohlášení nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení veřejné zakázky.

4.2.4 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti:

a) Ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Profesní způsobilost podle odst. a) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení veřejné zakázky.

b) Předložením oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Účastník doloží, že vlastní živnostenské oprávnění pro předmět „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování".

c) Že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována. Účastník předloží doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje - dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru „pozemní stavby". K těmto osvědčení účastník uvede, zda se jedná o zaměstnance účastníka, či zda se jedná o externího spolupracovníka. V tomto případě doloží za doklad osvědčující odbornou způsobilost i doklad o spolupráci s jinou osobou.

Doklady podle odstavců a), b) nebo c) dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

4.2.5 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje k prokázání kritérií technické kvalifikace předložení:

a) seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací - zadavatel požaduje min. tři zakázky provedené dodavatelem za poslední 5 let, seznam musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění prací, dále také jméno a kontakt na osobu oprávněnou poskytovat informace ke každé takové zakázce (objednatele zakázky), seznam doplněný o čestné prohlášení, že uvedené zakázky byly řádně provedeny, musí být opatřen razítkem a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka; **za obdobnou zakázku zadavatel považuje zakázku, jejíž součástí byla výstavba nebo rekonstrukce komunikace a hodnotě každé zakázky ve výši min. 1.000.000,- Kč bez DPH.**

   Doby pod písmenem a) se považují za splněné, pokud byla stavební práce (zakázka) uvedená v seznamu v průběhu této doby dokončena. K prokázání splnění kritéria kvalifikace podle výše uvedeného písm. a) lze použít stavební práce, které dodavatel poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění stavební práce podílel.

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

5. Způsob zpracování nabídky a další podmínky

5.1 Forma nabídky

Dodavatel zpracuje nabídku v písemné formě v listinné podobě, v českém jazyce, v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této výzvě.

Níže uvedené požadavky zadavatele na způsob zpracování a formu nabídky mají zajistit přehlednost a porovnatelnost předkládaných nabídek a jsou doporučujícího charakteru.

Dodavatel předloží nabídku v jednom originále a v jedné kopii (tj. 1 originál a 1 kopie). Originál nabídky bude na titulní stránce v pravém horním rohu označen „ORIGINÁL". Kopie nabídky musí obsahovat na titulní straně v pravém horním rohu označení „KOPIE".

Sken originálu nabídky a návrh smlouvy, který je přílohou č. 5 této výzvy ve formátu, který je možno číst a upravovat za pomocí produktů sady MS Office v podobě, která umožňuje provádění změn textu, předloží účastník taktéž na datovém nosiči např. CD/DVD.

Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh svázána, tak aby bylo zabráněno neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídku podá dodavatel **v uzavřené a zcela neporušené obálce** či jiném obalu, označeném podle níže uvedeného vzoru:

[Poštovní adresa dodavatele]

„Rekonstrukce ulice Ke Hřišti"

Neotevírat před termínem otevírání obálek!

Obecní úřad Brázdim
250 63 Brázdim - Nový Brázdim 30

5.2 Požadavky zadavatele na obsahové členění nabídky

Účastník zpracuje nabídku v následující struktuře s přihlédnutím k požadavkům uvedeným v této zadávací dokumentaci, včetně jejích příloh:

1) Obsah nabídky (řazení listů) s čestným prohlášením - součástí obsahu nabídky bude čestné prohlášení účastníka, že jím předkládaná nabídka je úplná a závazná. Zároveň zde účastník uvede celkový počet listů své nabídky a toto prohlášení podepíše (originál).

2) Krycí list nabídky, viz „Příloha č. 3 - Krycí list nabídky" - vyplněný krycí list nabídky s identifikačními údaji účastníka musí být datován, s otiskem razítka (pokud účastník používá razítko) a podepsaný účastníkem - osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Krycí list, v případě podání nabídky společně více osobami, musí být podepsán všemi osobami, které společně podaly nabídku (originál).
3) Doklad o oprávnění osoby, která je oprávněna jednat za účastníka a podepsala příslušné dokumenty nabídky (např. plná moc). Tento doklad se nevyžaduje, je-li tato osoba přímo statutárním zástupcem účastníka, např. dle výpisu z OR atp. (prostá kopie).
4) V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, musí být za krycím listem a příp. plnou mocí doklad o spolupráci (originál).
5) V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím jiné osoby, musí být za krycím listem doklad prokazující splnění chybějící části kvalifikace, viz písm. b) bodu 4.1 zadávací dokumentace (originál).
6) Vlastní nabídka včetně ceny za plnění celé zakázky, týdenní harmonogram plnění zakázky, doplněný výkaz výměr viz „Přílohy č. 2" (originál).
7) Čestné prohlášení, viz „Příloha č. 4 - Čestné prohlášení - základní způsobilost", viz bod 4.2.3 této zadávací dokumentace (originál).
8) Výpis z OR, či výpis z jiné evidence, viz bod 4.2.4 a) této zadávací dokumentace (prostá kopie).
9) Doklad o oprávnění k podnikání (živnostenská oprávnění atp.), viz bod 4.2.4 b) této zadávací dokumentace (prostá kopie).
10) Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, viz bod 4.2.4 c) této zadávací dokumentace (prostá kopie).
11) Technické kvalifikační předpoklady dle bodu 4.2.5 této zadávací dokumentace - seznam min. tří obdobných zakázek provedených dodavatelem za posledních 5 let včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací (originál).
12) Doplněný závazný návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, viz čl. 9 zadávací dokumentace a příloha č. 5 zadávací dokumentace (originál).

6. Hodnotící kritérium, způsob zpracování nabídkové ceny

6.1 Způsob posouzení splnění podmínek výběrového řízení

Zadavatel stanovuje komisi nejprve provést hodnocení nabídek a až poté provést posouzení splnění podmínek výběrové řízení, které jsou touto zadávací dokumentací pro výběrové řízení stanovené. V případě, že dojde po hodnocení k vyloučení vybraného

účastníka, musí vždy dojít k novému hodnocení zbývajících nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel / komise provést posouzení splnění podmínek výběrového řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

6.2 Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny komisí dle jejich ekonomické výhodnosti na základě hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny, kdy jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší cenou v Kč bez DPH.

Kritéria hodnocení	Váha kritéria
Nabídková cena v Kč bez DPH	100 %

6.3 Posouzení nabídky účastníka z hlediska splnění zadávacích podmínek

Komise následně posoudí nabídku vybraného dodavatele, zda vyhověl požadavkům na strukturu nabídky a zda nabídka obsahuje splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Za předpokladu splnění zadávacích podmínek bude vybraný dodavatel označen za vítěze. V případě, že nabídka vybraného dodavatele nevyhoví požadavkům zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, bude přistoupeno k posouzení druhé nabídky, následně případně třetí atd. Nabídky, které nesplňují podmínky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci, budou vyloučeny.

6.4 Způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za provedení veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v korunách českých. Nabídková cena bude dále strukturována jako celková nabídková cena bez DPH, výše DPH a celková nabídková cena včetně DPH. Celková nabídková cena za provedení veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady a poplatky, které účastníku vzniknou s plněním veřejné zakázky.

7. Místo podání nabídky a lhůta pro podání nabídky

7.1 Lhůta pro podání nabídek

Nabídky lze podávat nejpozději do **13. 07. 2017 do 09:00 hodin**.

7.2 Adresa pro podání nabídek

Nabídky je možné podávat poštou nebo osobně na adresu sídla zadavatele: Obecní úřad Brázdim, 250 63 Brázdim - Nový Brázdim 30. Osobní podání je možné v pondělí od 08.00 - 11:00 hod. a od 13.00 - 17.00 hod., v úterý od 08:00 - 10:00 hod., ve středu od 08:00 - 12:00

hod., ve čtvrtek od 08.00 - 11:00 hod. a od 14.00 - 18.00 hod., v pátek od 08:00 - 10:00 hod., nebo dle telefonické domluvy na telefonním čísle +420 326 902 928, v poslední den lhůty do 09:00 hodin.

Nabídky došlé po termínu závěrky budou odmítnuty.

7.3 Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami v souladu s oznámením výběrového řízení bude provedeno na adrese Obec Brázdim, 250 63 Brázdim - Nový Brázdim 30, dne **13. 07. 2017** od 09:00 hodin.

Účastníci budou o výsledku výběrového řízení písemně informováni a výsledek výběru je nepřenosný na jiné firmy.

8. Práva zadavatele a ostatní podmínky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvu změnit, upřesnit nebo doplnit.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje nevracet podané nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které dodavatel vynaloží v souvislosti s podáním nabídky.

Délka lhůty, po kterou účastníci řízení nesmí z řízení odstoupit, je 3 měsíce; počátkem této lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit svá rozhodnutí jako oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky, tj. na profilu zadavatele obce Brázdim, https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/08f9e275-30d4-4fb7-b0b0-4b518492462f, **viz bod 1.6 zadávací dokumentace.** Oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele se považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejněním na profilu zadavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději **4** pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli zaslána písemně (e-mailem, poštou), a to kontaktní osobě. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti o vysvětlení ZD.

Zadavatel uveřejní vysvětlení k ZD (dodatečné informace) stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky, tj. na profilu zadavatele obce Brázdim https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/08f9e275-30d4-4fb7-b0b0-4b518492462f, **viz bod 1.6 zadávací dokumentace.**

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení tuto lhůtu.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Předchozí odstavce se uplatní obdobně.

9. Obchodní podmínky

Obchodní a platební podmínky vymezující budoucí obsah smluvního vztahu, jsou podrobně upraveny v závazném textu návrhu smlouvy, který je přílohou č. 5 této výzvy. Dodavatel v nabídce předloží návrh smlouvy v listinné podobě a dále v elektronické podobě na datovém mediu (např. CD nebo DVD) ve formátu, který je možno číst a upravovat za pomocí produktů sady MS Office v podobě, která umožňuje provádění změn textu.

Dodavatelé jsou oprávněni a povinni návrh smlouvy doplňovat výhradně v částech označených takto: text. **Jiná doplnění nebo změny smlouvy nejsou přípustné**.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou k tomuto právnímu jednání oprávněnou. Zadavatel doporučuje, aby originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění byly v takovém případě součástí nabídky účastníka.

Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy či návrhu smlouvy upraveného v rozporu s podmínkami stanovenými touto výzvou není předložením řádného návrhu smlouvy účastníkem.

10. Přílohy

Nedílnou součástí této výzvy a zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 - Projektová dokumentace
- Příloha č. 2 - Výkaz výměr, ul. Ke Hřišti - Komunikace a vjezdy
- Příloha č. 3 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 4 - Čestné prohlášení - základní způsobilost
- Příloha č. 5 - Závazný návrh smlouvy o dílo

Brázdim, dne 27. 06. 2017

OBEC BRÁZDIM
Nový Brázdim 30
PSČ 250 63
Tel.: 326 902 928, Fax: 326 904 531
DIČ: CZ00240087

Pavel Krotký, starosta

Obec Brázdim